



(අමුණා ඇති උපදෙස් පත්‍රිකාව කියවා අයදුම්පත්‍රය සම්පූර්ණ කරන්න)

**කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව - පේරාදෙණිය**  
**දෙපාර්තමේන්තු විභාග සහ දෙපාර්තමේන්තු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණ**  
**විභාග ඉල්ලුම් පත්‍රය**

01. විභාගයේ නම :.....  
(අයදුම් කරන විභාගයේ නම නිවැරදිව සඳහන් කරන්න).....

02. ඉල්ලුම්කරුගේ මුලකුරු සමග නම : මයා/මිය/මෙනටිය.....  
(සිංහලෙන්/දෙමළෙන්).....

03. ඉල්ලුම්කරුගේ මුලකුරු සමග නම :.....  
(ඉංග්‍රීසි කැපිටල් අකුරු වලින්).....

04. ජාතික හැඳුනුම්පත් අංකය : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

05. තනතුර :.....

06. මුල් පත්වීමේ දිනය :.....

07. ස්ත්‍රී/පුරුෂභාවය :.....

08. i. සේවය කරන්නේ මධ්‍යම රජය යටතේද පළාත් සභාවක ද යන බව :.....  
(පළාත් රාජ්‍ය සේවයට අයත් නම් කරුණාකර පළාත් සභාවේ නම සඳහන් කරන්න)

ii. විභාග ගාස්තු සඳහා වුවා ඇති මුදල් කුවිතාන්සියේ අංකය හෝ දිනය :.....  
(පළාත්සභා අයදුම්කරුවන් සඳහා පමණි)

09. i. රාජකාරී ලිපිනය :.....  
.....

ii. පෞද්ගලික ලිපිනය :.....  
.....

iii. දුරකථන අංකය :  
රාජකාරී 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 පෞද්ගලික 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 ජංගම 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

10. පෙනී සිටීමට අපේක්ෂිත විෂයයන් :  
1. .... 4. ....  
2. .... 5. ....  
3. ....

11. විභාගයට පෙනී සිටින මාධ්‍යය :.....

12. විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය වච්ඡා යුතු ලිපිනය :.....  
.....

13. ප්‍රවේශ පත්‍රය වච්ඡා සඳහා ලිපිනය සහිත මුද්දර කවරයක් අමුණා තිබේද?.....

14. (අ) (දෙවන දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණය / දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සඳහා පෙනී සිටින අයදුම්කරුවන් විසින් පමණක් පිරවිය යුතුය)

i. පළමු දෙපාර්තමේන්තු පරීක්ෂණයෙන් සමත්ද?.....

ii. පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් පරීක්ෂණයෙන් සමත්ද?.....

(ආ) ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවාවේ කෘෂිකර්ම උපදේශකවරුන්ට අදාල වන දෙවන දෙපාර්තමේන්තු විභාගය සඳහා පෙනීසිටීමට අපේක්ෂිත අයදුම්කරුවන් විසින් පමණක් පහත තොරතුරු අනිවාර්යයෙන් සඳහන් කල යුතුය.

i. මුල්පත්වීමේ දිනය (II'ආ' තනතුරට පත් වූ දිනය) :.....

ii. පළමු දෙපාර්තමේන්තු විභාගයෙන්/සම්පූර්ණයෙන් සමත්ද?.....  
(සමත්නම් සමත්වූ වර්ෂය හා මාසය) :.....

iii. II'ආ' සේවා කාලය අවුරුදු 05 ක් සම්පූර්ණ කර තිබේද?.....

iv. II'අ' තනතුරට පත්ව ඇත්නම් එම දිනය :.....

ඉහත තොරතුරු නිවැරදි බවට ආයතන ප්‍රධානියා විසින් සහතික කිරීම අත්‍යවශ්‍ය වේ.

(පළාත්සභා නිලධාරීන්ගේ අයදුම්පත්‍ර පළාත් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ විසින් සහතික කර එවිය යුතු වේ.

එසේ නොමැති අයදුම්පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ)

15. ඉහත සඳහන් කරුණු සත්‍ය බවත්, මෙම විභාගයට පෙනීසිටීමට සුදුසුකම් තිබෙන බවත්, මෙයින් ප්‍රකාශ කරමි. ජමම විභාගයේ නීතිරීති වලට එකඟ වීමට බැඳී සිටිමි. විභාගය පැවැත්වීමට පෙර හෝ පවත්වනවිට හෝ ඉන්පසුව හෝ මා මෙම විභාගයට නුසුදුසු බවට අනාවරණය වුවහොත් මාගේ විභාග අපේක්ෂකත්වය හෝ විභාග ප්‍රතිඵල අවලංගු කල හැකි බව මම දනිමි.

.....  
ඉල්ලුම්කරුගේ අත්සන

දිනය :.....

(පහත දක්වා ඇති ඒකක ප්‍රධාන නිලධාරීගේ නිර්දේශය අත්‍යවශ්‍ය බව කරුණාවෙන් සලකන්න)

අධ්‍යක්ෂ (ව්‍යාප්ති හා පුහුණු).

..... තනතුර දරන .....

මහතා/මහත්මිය/මෙනවියගේ උකත් විභාග ඉල්ලුම්පත්‍රය නිර්දේශ කර ඉදිරිපත් කරමි.

(පහත සහතිකය අවශ්‍ය වන්නේ දෙවන දෙපාර්තමේන්තු විභාග අයදුම්පත්‍ර සඳහා පමණි)

..... මහතා/මහත්මිය/මෙනවිය විසින් ඉදිරිපත් කර ඇති මෙම අයදුම්පතේ 14(අ)හා 14(ආ) යටතේ සඳහන් තොරතුරු නිවැරදි බව ඔහුගේ/ඇයගේ ප්‍රාදේශීය පෞද්ගලික ලිපිගොනුව පරීක්ෂාකර සහතික කරමි.

.....  
ඒකක භාර නිලධාරී  
(නිල මුද්‍රාව තබන්න)

දිනය :.....

**සැලකිය යුතුයි**

අනවශ්‍ය ප්‍රමාදවීම් හා අස්ථානගත වීම් වැළැක්වීම සඳහා ඉල්ලුම්පත්‍රය, අවශ්‍ය නිර්දේශය ඒකක භාරනිලධාරීගෙන් ලබා පහත ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවන්න. සාමාන්‍ය තැපෑලෙන් එවා අස්ථානගත වන අයදුම්පත් ගැන වගකීම අයදුම්කරු හෝ එම කාර්යාලය භාරගත යුතු වේ.

- අතිරේක අධ්‍යක්ෂ (විභාග)
- ව්‍යාප්ති හා පුහුණු මධ්‍යස්ථානය
- කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව, පේරාදෙණිය

මේ සමග එවන අයදුම්පත් පිරවීමේ උපදෙස් පිටු අංක: 03 හි අඩංගු වේ. එය කියවා ඒ අනුව කටයුතු කිරීම අනිවාර්ය වේ.

**\* අයදුම්පත සම්පූර්ණ කිරීම සඳහා උපදෙස්**

01. කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාග වසරකට අවස්ථා දෙකකින් පැවැත්වේ.
02. PL 01, 02 හා 03 තනතුරු කාණ්ඩ වලට අදාළ අයදුම් පත්‍ර අදාළ ආයතන ශාඛා වලට එවිය යුතු අතර අනෙක් තනතුරු කාණ්ඩවල අයදුම් පත්‍ර "අතිරේක අධ්‍යක්ෂ (විභාග), ව්‍යාප්ති හා පුහුණු මධ්‍යස්ථානය, කෘෂිකර්ම දෙපාර්තමේන්තුව, ජේරාදෙණිය" වෙතට එවිය යුතුය. (අයදුම් පත්‍රය මේ සමඟ එවන අතර එය දෙපාර්තමේන්තු වෙබ් අඩවියෙන්ද බාගත හැක).
03. පලාත් සභා වල සේවයේ නියුතු අයදුම්කරුවන් තම ඉල්ලුම් පත්‍ර පලාත් කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ මගින් විභාග ගාස්තු සහිතව එවිය යුතුය. ශ්‍රී ලංකා කෘෂිකාර්මික සේවයේ නිලධාරීන් සඳහා විභාග ගාස්තු ගෙවීම අවශ්‍ය නොවේ. එක් විෂයයක් සඳහා රු. 100.00ක ගාස්තුවක් අය කරන අතර විභාග ගාස්තු මහජන බැංකුවේ කෘෂිකර්ම අධ්‍යක්ෂ ජනරාල්ගේ අංක 057100179027204 ගිණුමට බැර කර ලබාගත් කුවිතාන්සිය අයදුම් පත්‍රයේ අලවා එවන්න.
04. i. දෙවන දෙපාර්තමේන්තු විභාගයට පෙනී සිටිය හැක්කේ පළමු දෙපාර්තමේන්තු විභාගය සමත් වූ අයට පමණි.  
 ii. දෙවන කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගයට පෙනී සිටිය හැක්කේ පළමු කාර්යක්ෂමතා කඩඉම් විභාගය සමත් වූවන්ට පමණි.
05. ශ්‍රී ලංකා තාක්ෂණ සේවයේ (කෘෂිකර්ම උපදේශක) දෙවන දෙපාර්තමේන්තු විභාගයට අයදුම් කිරීම සඳහා පළමු වන දෙපාර්තමේන්තු විභාගය සම්පූර්ණයෙන්ම සමත් වී තිබිය යුතුය. එමෙන්ම ඔවුන්ගේ "I ආ" බණ්ඩයේ සේවා කාලය අවුරුදු 05 ක් සම්පූර්ණ කර තිබිය යුතුය. "II අ" තනතුරට පත්වී ඇති නිලධාරීන්ටද දෙවන දෙපාර්තමේන්තු විභාගයට ඉදිරිපත් විය හැකිය. මේ බැව් අයදුම්පතේ සඳහන් කර ආයතන ප්‍රධානියා මගින් සහතික කර තිබීම අත්‍යවශ්‍ය වේ. එසේ නොමැති අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.
06. ලියුම් කවරයේ වම්පස ඉහල කෙළවරේ විභාගයේ නම ලියන්න.
07. විභාග ප්‍රවේශ පත්‍රය ඔබ වෙත එවීම සඳහා ඔබගේ ලිපිනය සහිත මුද්දර කවරයක් එවීමට කාරුණික වන්න.
08. කාර්යක්ෂමතා විභාග වලට අයදුම් කිරීමේදී එක් එක් කාණ්ඩ වල සේවා ව්‍යාවස්ථාවේ දක්වා ඇති නියමයන්ට අනුකූලව කටයුතු කරන්න.
09. විභාග ප්‍රවේශ පත්‍ර නිකුත්කල පසු විෂයයන් මාරු කිරීමට අවසර දෙනු නොලැබේ.
10. විභාග පැවැත්වීමට යෝජිත කාල වකවානුන් එවකට පවතින තත්වය තුළ වෙනස් විය හැක
11. ආකෘති පත්‍රයට අනුකූල නොවන අසම්පූර්ණ හා ප්‍රමාදව ලැබෙන අයදුම් පත්‍ර ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.